



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, ECONOMIA AMBIENTE E MOBILITA'
 SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE PORTO VECCHIO
 PO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PORTO VECCHIO

REG. DET. DIR. N. 2679 / 2019

Prot. Corr. 2019-29701/27/2019/27-1

OGGETTO: Fornitura di 20 scatole di rotoli Filmoplast dalla ditta Biblio srl - Spesa Euro 273,28 (IVA inclusa). CIG ZDC2A04335

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, con deliberazione consiliare n. 16 dd. 03/04/2019 dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio pluriennale 2019 - 2021 nonché il Programma delle attività istituzionali dell'Ente realizzabili anche con incarico esterno;

che con Deliberazione Giuntale n. 349 dd. 08/07/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021;

considerato che è necessario l'acquisto di 20 scatole di rotoli di Filmoplast in uso presso il l'Archivio Tecnico;

considerato che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006 ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico per acquisti di importo pari a 1.000 euro, sino al sotto soglia;

considerata la Legge di Bilancio 2019 – L. 145/2018, che ha elevato tale limite a euro 5.000,00 sino al sotto soglia;

rilevato che la piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione consente di effettuare direttamente, mediante gli applicativi ivi presenti, una comparazione dei prezzi tra gli operatori economici abilitati al Mercato medesimo;

dato atto che è stata svolta una indagine sulla piattaforma del Mercato elettronico, volta ad individuare il minor prezzo per l'acquisto dei beni sopra indicati comparando le migliori

Responsabile del procedimentodott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Dragogna	Tel: 0406780714	E-mail: roberta.dragogna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Roberta Dragogna	Tel: 0406780714	E-mail: roberta.dragogna@comune.trieste.it	

offerte e che il prezzo più basso risulta quello della ditta Biblio srl (P.IVA 01999530262 con sede a Vedelago (TV) in via dell'Artigianato 17);

ritenuto di affidare l'appalto mediante ODA del Mercato elettronico al citato operatore poiché il prezzo proposto e' risultato congruo e conveniente e che il bene proposto risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

constatato che l'importo complessivo è di Euro 224,00 (escluso IVA al 22%);

valutato l'importo congruo ed in linea con il mercato di riferimento;

dato atto che l'art. 32, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

richiamati i principi generali di cui all'art. 30, comma 1, del nuovo codice dei contratti in base ai quali l'affidamento e l'esecuzione di appalti garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

dato atto che per l'affidamento della fornitura alla citata impresa è stato rispettato il principio della rotazione sopra richiamato;

considerato che la spesa di cui trattasi può essere finanziata al cap. 203300 ;

considerato pertanto legittimo e opportuno procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, ad acquisire, tramite trattativa diretta sul MEPA, 20 scatole di rotoli Filmoplast dalla ditta Biblio srl (P.IVA 01999530262 con sede a Vedelago (TV) in via dell'Artigianato 17) per l'importo di totale di Euro 273,28 (IVA compresa);

considerato che per la fornitura in questione non vi sono oneri relativi alla sicurezza interferenziale in quanto trattasi di mera fornitura di beni;

vista la determinazione dirigenziale n. 1370/2019 di conferimento di incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa denominata "Pianificazione Territoriale e Porto Vecchio" al dott. Roberto Prodan;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

Responsabile del procedimento dott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Dragogna	Tel: 0406780714	E-mail: roberta.dragogna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Roberta Dragogna	Tel: 0406780714	E-mail: roberta.dragogna@comune.trieste.it	

1) di approvare la spesa di euro 273,28 (IVA compresa) per l'acquisto di 20 scatole di rotoli Filmoplast per garantire il puntuale funzionamento dell'Archivio Tecnico;

2) di procedere all'acquisto mediante ODA sul MEPA del prodotto sopraindicato dalla ditta Biblio srl (P.IVA 01999530262 con sede a Vedelago (TV) in via dell'Artigianato 17) per un importo di Euro 273,28 (IVA compresa);

3) di impegnare la spesa complessiva di euro 273,28 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00203 300	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER MOBILITA' E TRAFFICO A CURA DEL DIPARTIMENTO	02405	U.1.03.01 .02.001	00151	01614	N	273,28	2019: 273,28

4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

5) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019 per Euro 273,28;

6) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

2019: Euro 273,28 ;

7) di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Dott. Roberto Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimentodott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Dragogna	Tel: 0406780714	E-mail: roberta.dragogna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Roberta Dragogna	Tel: 0406780714	E-mail: roberta.dragogna@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento dott. Roberto Prodan	Tel: 040 675 8251	E-mail: roberto.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Dragogna	Tel: 0406780714	E-mail: roberta.dragogna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Roberta Dragogna	Tel: 0406780714	E-mail: roberta.dragogna@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ROBERTO*

CODICE FISCALE: *PRDRRT78B15L424L*

DATA FIRMA: *03/10/2019 13:22:10*

IMPRONTA: *5F76D0F96911F6296026B2DCB9738C8014FE64588683854CE891D8DE968AF6AE
14FE64588683854CE891D8DE968AF6AE1AB55BB96F136D818E9B16B296A504CB
1AB55BB96F136D818E9B16B296A504CBEF3BC9CB8AE70422AA7FF192A11A75EE
EF3BC9CB8AE70422AA7FF192A11A75EE0E239300DC27178FE81D8314D0AD709A*